Łódź, dn. 30.05.2022 r.

# Zapytanie cenowe

I. Zamawiający:
**Szkoła Podstawowa nr 12
ul. Jurczyńskiego 1/3
92-306 Łódź
tel. 42 672 94 27
fax 42 672 94 27
NIP: 728 11 75 403
REGON: 470009623
e-mail:** **kontakt@sp12.elodz.edu.pl** **https://sp12.edu.pl/ (**[**Strona szkoły**](https://sp12.edu.pl/)**)**

II. Informacje ogólne:
Wartość zamówienianie przekracza kwoty 130 000 PLN

III. Przedmiot zapytania ofertowego: **Czyszczenie i naprawa nawierzchni boisk ORLIK
Szkoły Podstawowej nr 12 ul. Jurczyńskiego 1/3 92-306 Łódź**
IV. Termin realizacji i istotne warunki zamówienia:Termin wykonania zamówienia: **Lipiec 2022 r.**

1. **Maszynowe czyszczenie boiska ze sztuczną trawą o pow. 1860 m2,**
2. **Spulchnienie ubitego granulatu,**
3. **Maszynowe rozczesanie i wyprostowanie trawy,**
4. **Wymiana uszkodzonej sztucznej trawy - 3 m2,**
5. **Wymiana uszkodzonych białych linii sztucznej trawy - 2 mb.,**
6. **Wymiana centralnego punktu boiska z białej trawy.**

Materiały, o których mowa w ofercie, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność. Posiadać **certyfikaty i/lub atesty, które należy dostarczyć do Zamawiającego wraz z fakturą.** Przedstawiona cena powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Złożona oferta musi być kompletna. **Pod uwagę zostaną wzięte tylko kompletne oferty. Podczas weryfikacji ofert pod uwagę zostanie wzięta łączna cena brutto.**Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem po bez usterkowym odbiorze, na konto wskazane na fakturze w ciągu **30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego lub cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający zaznacza, iż  Dostawca  może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu, zwłaszcza dotyczących niedotrzymania terminu realizacji.

Ofertę cenową należy złożyć do dnia **15.06.2022 r**. do godz. 15 pok, 240a ul. Jurczyńskiego 1/3, 92-306 Łódź, na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1.**Dokumenty (formularz oferty – Załącznik nr 1 ) powinny być złożone w formie papierowej
w kopercie z tytułem zadania, lub przesłanie pocztą, e-mail. kontakt@sp12.elodz.edu.pl
Oferty, które wpłynęły po terminie nie będą rozpatrywane.

UWAGA: Złożenie niniejszego zapytania cenowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Miasto Łódź – Urząd Miasta Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.

Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 12 ([Strona szkoły](https://sp12.edu.pl/)) kopia pisma zostanie przesłana (przez
e-mail lub fax) do wszystkich Firm, które złożą ofertę.

Administratorem danych osobowych zawartych w formularzu ofertowym jest Szkoła Podstawowa nr 12 w Łodzi z siedzibą: 92- 306 Łódź ul. Jurczyńskiego 1/3
• Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się
za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@sp12.elodz.edu.pl
• Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych zawartych w formularzy ofertowym oraz danych kontaktowych. Dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom
z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych. W imieniu Administratora dane przetwarzają osoby przez niego upoważnione;
• Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt. a) zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu wyboru wykonawcy i podpisania umowy na prace ujęte w zapytaniu;
• Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku braku ich podania, niemożliwe jest uczestnictwo w zapytaniu ofertowym;
• Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora;
• Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody
w dowolnym momencie.
• Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
• Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami: Grzegorz Domański, tel.42 672 94 27.

Załącznik nr 1

# FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie zamówienia:
 **Czyszczenie i naprawa nawierzchni boisk ORLIK
Szkoły Podstawowej nr 12, ul. Jurczyńskiego 1/3 92-306 Łódź**(nazwa zamówienia)

1. Nazwa i adres zamawiającego:

***Szkoła Podstawowa nr 12
92-306 Łódź ul. Jurczyńskiego 1/3***

1. Forma złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **15.06.2022** r. do godz. 15 w formie pisemnej (osobiście lub listownie, e-mail) na adres zamawiającego.
2. Nazwa i adres wykonawcy
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
NIP:………………………………………………………………………………………………

Zobowiązuję się:

1. **Wykonać czyszczenie i naprawę nawierzchni boisk ORLIK Szkoły Podstawowej nr 12,
 ul. Jurczyńskiego 1/3 92-306 Łódź**

w terminie **lipiec 2022** roku z kwotę:
cenę netto: .................................................. zł
cenę brutto: ................................................. zł
słownie brutto: .......................................................................................................................zł
okres gwarancji: ……………………………………………………….
warunki płatności: ……………………………………………………..
**Łączna kwota brutto** ……………………………………………….. zł

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
	1. ……………………………………………………………………………………
	2. ……………………………………………………………………………………

……………………..,dnia……………………. …………………………………………….

(imię i nazwisko)podpis wykonawcy

(pieczęć wykonawcy)

Umowa **nr /B/2022**Zawarta w Łodzi dnia 2022 r. **Miastem Łódź,** z siedzibą w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP 725-002-89-02 Regon 472057632 – **Szkoła Podstawowa nr 12,** 92-306 Łódź
ul. Jurczyńskiego 1/3 zwanym w treści umowy „**Zamawiającym”** reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu którego na podstawie zarządzenia z dnia 24 września 2021
nr 8380/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie upoważnień do składania oświadczeń woli
w zakresie zadań remontowych i inwestycyjnych Miasta Łodzi działa:

Agnieszka Jarocka - Dyrektor Szkoły

a Firmą

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez :

§ 1

Przedmiotem umowy jest: **Czyszczenie i naprawa nawierzchni boisk ORLIK Szkoły Podstawowej nr 12 ,ul. Jurczyńskiego 1/3 92-306 Łódź
Zakres prac:**

1. **Maszynowe czyszczenie boiska ze sztuczną trawą o pow. 1860 m2,**
2. **Spulchnienie ubitego granulatu,**
3. **Maszynowe rozczesanie i wyprostowanie trawy,**
4. **Wymiana uszkodzonej sztucznej trawy - 3 m2 ,**
5. **Wymiana uszkodzonych białych linii sztucznej trawy - 2 mb.,**
6. **Wymiana centralnego punktu boiska z białej trawy.**

Zgodnie z ofertą z dnia czerwca 2022 r.

§ 2

W/w roboty zostaną wykonane w terminie;

**lipiec 2022** r.

§ 3

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do :

1. udostępnienia frontu robót w terminie określonym w § 2 umowy.
2. udostępnienie pomieszczenia od celów socjalnych.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się do :

1. zabezpieczenia wszystkich materiałów głównych i pomocniczych,
2. zabezpieczenia rejonu prac zgodnie z przepisami BHP,
3. wykonania robót z dołożeniem należytej staranności,
4. pokrycia kosztów szkód powstałych z jego winy.

§ 4

Wartość robót będących przedmiotem niniejszej umowy strony ustalają na **zł** brutto
( 00/100).

§ 5

Zapłata należna za wykonanie robót zostanie dokonana przelewem po protokólarnym odbiorze
i wystawieniu faktu z podanym kontem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury na:

|  |  |
| --- | --- |
| Nabywca:**Miasto Łódźul. Piotrkowska 10490-926 ŁódźNIP 7250028902** | Odbiorca faktury:**Szkoła Podstawowa nr 12 ul. Jurczyńskiego 1/392-306 Łódź** |

§ 6

1. Ze strony **Zamawiającego** nadzór nad robotami pełnić będzie: **Grzegorz Domański**i upoważniony do odbioru robót.
2. Ze strony **Wykonawcy** nadzór nad robotami pełnić będzie:
3. Odbiór robót nastąpi w terminie 2 dni od taty gotowości do odbioru, określonej przez Wykonawcę.

§ 7

Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji na wykonane prace naprawcze.

§ 8

W sprawach spornych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej za zgodą
obu stron.

§ 10

W przypadku wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych termin zakończenia prac może ulec przesunięciu, co zostanie potwierdzone aneksem do Umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA